

**Положение
о Департаменте имущественных и земельных отношений
Окружной администрации города Якутска**

1. Общие положения

1.1. Департамент имущественных и земельных отношений Окружной администрации города Якутска (далее - Департамент) является отраслевым (функциональным) органом местной администрации, входящим в структуру Окружной администрации города Якутска, осуществляющим функции в сфере управления муниципальным имуществом, а также в сфере управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск», в рамках осуществления органами местного самоуправления городского округа «город Якутск» полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий.

1.2. Департамент руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), законами Республики Саха (Якутия), актами Президента Республики Саха (Якутия), Правительства Республики Саха (Якутия), иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), Уставом городского округа «город Якутск», иными муниципальными правовыми актами городского округа «город Якутск», а также настоящим Положением.

1.3. Департамент осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему организации во взаимодействии с органами местного самоуправления городского округа «город Якутск», органами и структурными подразделениями Окружной администрации города Якутска, муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа «город Якутск», федеральными и республиканскими органами исполнительной власти, их территориальными органами и учреждениями, другими государственными органами, общественными объединениями и иными организациями.

1.4. Основные направления своей деятельности Департамент координирует с Министерством имущественных и земельных отношений

Республики Саха (Якутия), территориальным органом федерального органа исполнительной власти по управлению федеральным имуществом в Республике Саха (Якутия), соблюдает единообразие форм и методов работы.

1.5. Департамент обеспечивает осуществление полномочий Окружной администрации города Якутска в области управления муниципальной собственностью, приватизации муниципальных предприятий городского округа «город Якутск» и межотраслевую координацию в процессе приватизации и управления имуществом городского округа «город Якутск».

2. Компетенция

2.1. В целях обеспечения эффективного управления, использования и распоряжения муниципальным имуществом городского округа «город Якутск» основными задачами Департамента являются:

2.1.1. Защита имущественных прав и интересов городского округа «город Якутск» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Разработка нормативных правовых актов, иных документов, процедур и механизмов управления и распоряжения муниципальным имуществом в том числе, земель находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск» и земель государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.1.3. Анализ деятельности Департамента и совершенствование средств и методов управления и распоряжения муниципальной собственностью;

2.1.4. Разработка системы показателей и критериев эффективности использования муниципального имущества, работы муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, а также обществ с долей участия городского округа «город Якутск»;

2.1.5. Формирование и обеспечение реализации государственных и муниципальных программ развития по предмету деятельности Департамента, в том числе программ и проектов в отношении муниципального имущества;

2.1.6. Осуществление контроля за деятельностью муниципальных предприятий, учреждений, обществ с долей участия городского округа «город Якутск» в отношении которых Департамент наделен правами учредителя либо наделен правами функционального руководства;

2.1.7. Перевод Департамента на современные структуры, системы, виды и технологии управления (управление проектами, управление по результатам, управление ресурсами, антикризисное управление, управление персоналом, автоматизированное управление и т.п.);

2.1.8. Координация деятельности муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий по вопросам управления имуществом городского округа «город Якутск»;

2.1.9. Представление интересов и осуществление полномочий органа местного самоуправления по вопросам выявления, учета бесхозяйного имущества на территории городского округа «город Якутск» и оформления

прав на него;

2.1.10. Обеспечение условий для реализации планов и программ развития городской территории, систем инженерного, транспортного обеспечения и социального обслуживания, сохранения природной и культурно-исторической среды;

2.1.11. Обеспечение свободного доступа граждан к информации в целях их участия в принятии решений по вопросам городского развития, землепользования и застройки.

2.1.12. Разработка показателей и критериев оценки эффективности использования земель в городском округе «город Якутск»;

2.1.13. Обеспечение управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск», по принципам эффективности, справедливости, публичности и открытости процедур представления таких земельных участков;

2.1.14. Участие в подготовке схем расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

2.1.15. Организация своевременного поступления неналоговых доходов в бюджет городского округа «город Якутск».

2.1.16. Анализ и представление заключений по исполнению поступления неналоговых доходов в бюджет городского округа «город Якутск»;

2.1.17. Совершенствование средств и методов работы по организации исполнения и учету поступления неналоговых доходов в бюджет городского округа «город Якутск»;

2.1.18. Предоставление муниципальных услуг и исполнение муниципальных функций в сфере имущественных и земельных правоотношений.

2.1.19. Организация строительства муниципального жилого и нежилого фонда.

2.2. Основными функциями Департамента являются:

2.2.1. Осуществление от имени городского округа «город Якутск» в установленном порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также управления и распоряжения находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) акционерных обществ (хозяйственных обществ);

2.2.2. Осуществление текущего и перспективного управления и использования муниципального имущества городского округа «город Якутск»;

2.2.3. Разработка программ и проектов по восстановлению, использованию и развитию (приумножению) муниципального имущества городского округа «город Якутск»;

2.2.4. Осуществление контроля за фактическим состоянием муниципального имущества, его целевым использованием, а также сохранностью имущества казны городского округа «город Якутск»;

2.2.5. Обеспечение регистрации прав городского округа «город Якутск» в отношении муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством в рамках полномочий Департамента;

2.2.6. Осуществление ведения Реестра муниципальной собственности городского округа «город Якутск»;

2.2.7. Обеспечение в установленном порядке процессов по приему и передаче муниципальной собственности;

2.2.8. Осуществление согласования трудовых договоров заключаемых с руководителями муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, внесение в них изменений, а также расторжение трудовых договоров в отношении, которых Департамент наделен правами функционального руководства;

2.2.9. Представление главе городского округа «город Якутск» предложений о назначении и освобождении от должности руководителей предприятий и учреждений в отношении, которых Департамент наделен правами функционального руководства;

2.2.10. Обеспечение учета и хранения:

- копий уставов муниципальных предприятий и учреждений и иных обществ с долей участия городского округа «город Якутск» в отношении, которых Департамент наделен правами функционального руководства;

- копий трудовых договоров, заключаемых с руководителями муниципальных предприятий и учреждений и обществ с долей участия городского округа «город Якутск» в отношении которых Департамент наделен правами функционального руководства;

- копий трудовых договоров, заключаемых с главными бухгалтерами муниципальных предприятий и учреждений и иных обществ с долей участия городского округа «город Якутск» в отношении которых Департамент наделен правами функционального руководства;

2.2.11. Планирование и закупки, в том, числе формирование и размещение плана закупок, обоснование и определение цены контракта, способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), установление требований к участникам закупок, формирование документации о закупках, заключение контрактов, а также другие полномочия, предусмотренные для заказчиков федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

2.2.12. Контроль исполнения муниципальных контрактов и иных договоров на программные, проектные, строительные, эксплуатационные, ремонтные и иные виды работ, осуществляемых в рамках утвержденного проекта муниципальных закупок по предмету деятельности Департамента;

2.2.13. Осуществление полномочий администратора доходов бюджета городского округа «город Якутск» по контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учета, взыскания и принятия решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, поступающих от продажи муниципального имущества, от арендной платы за пользование муниципальными нежилыми

объектами недвижимости и движимым имуществом, доходов от передачи в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также по иным неналоговым поступлениям, пеням и штрафам по ним, отнесенным к полномочиям Департамента в соответствии с решением главы городского округа «город Якутск»;

2.2.14. Осуществление от имени Окружной администрации города Якутска юридических действий по защите имущественных прав и законных интересов городского округа «город Якутск» в рамках полномочий Департамента;

2.2.15. Осуществление функций организатора торгов (конкурсов, аукционов) по заключению договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иных договоров, договоров купли-продажи при приватизации муниципального имущества, или заключение договоров со специализированной организацией на проведение торгов (конкурсов, аукционов) в качестве организатора торгов от имени Окружной администрации города Якутска по предмету деятельности Департамента;

2.2.16. Осуществление от имени Окружной администрации города Якутска в пределах своей компетенции юридических действий по созданию, реорганизации и ликвидации в установленном порядке муниципальных предприятий, муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений, имущество которых находится в муниципальной собственности, а также обществ с долей участия городского округа «город Якутск»;

2.2.17. Утверждение учредительных документов, внесение изменений и дополнений в учредительные документы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений в отношении которых Департамент наделен правами функционального руководства;

2.2.18. Заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с их руководителями на основании выданной начальнику Департамента доверенности от Окружной администрации города Якутска.

2.2.19. Согласование трудовых договоров, заключаемых с главными бухгалтерами муниципальных предприятий, муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений и хозяйственных обществ с долей участия городского округа «город Якутск» в соответствии с законодательством;

2.2.20. Закрепление находящегося в муниципальной собственности имущества за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения;

2.2.21. Осуществление в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), городского округа «город Якутск» в отношении муниципальных унитарных предприятий согласования: продажи, сдачи в аренду, передачи в залог, внесения в качестве вклада в уставные (складочные) капиталы хозяйственных обществ недвижимого имущества, принадлежащего

предприятиям на праве хозяйственного ведения, или согласование распоряжения указанным имуществом иным способом;

2.2.22. Закрепление находящегося в муниципальной собственности имущества за муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями на праве оперативного управления, а также в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

2.2.23. Осуществление в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), городского округа «город Якутск» в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений согласования:

- сделок с внесением денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйствующих обществ в качестве их учредителя или участника;

- совершение крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность;

- распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

2.2.24. Обеспечение заключения договор аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством;

2.2.25. Осуществление контроля за обоснованным списанием основных средств муниципальными предприятиями, муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с действующим законодательством;

2.2.26. Участие при разработке и утверждении экономических показателей эффективности деятельности предприятий, учреждений, находящихся в муниципальной собственности, а также обществ с долей участия городского округа «город Якутск» в отношении которых Департамент наделен правами функционального руководства;

2.2.27. Обеспечение эффективного распоряжения и управления имуществом предприятий и учреждений, находящихся в муниципальной собственности, а также имуществом обществ с долей участия городского округа «город Якутск» в пределах компетенции, предусмотренной действующим законодательством и настоящим Положением;

2.2.28. Осуществление мероприятий по подготовке муниципальных предприятий и иных объектов к приватизации;

2.2.29. Организация работы по экспертизе и оценке стоимости муниципального имущества, имущества муниципальных предприятий и учреждений, а также долей (паев, вкладов) в уставных капиталах юридических лиц, находящихся в собственности городского округа «город Якутск»;

2.2.30. Организация работы по проведению аукционов (конкурсов) на

право заключения договоров аренды муниципального имущества, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иных договоров предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества в соответствии с законодательством и нормативными актами городского округа «город Якутск»;

2.2.31. Осуществление контроля за поступлением арендной платы за использование муниципального имущества, доходов от приватизации и управления муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами городского округа «город Якутск»;

2.2.32. Подготовка и представление на утверждение Якутской городской Думы в установленном порядке Прогнозного плана (программу) приватизации муниципального имущества и обеспечение его реализации;

2.2.33. Осуществление приватизации объектов муниципальной собственности способами, предусмотренными действующим законодательством;

2.2.34. Проведение документальных и иных проверок (ревизии, инвентаризации), назначение аудиторских проверок деятельности предприятий и учреждений, находящихся в муниципальной собственности, а также иных юридических лиц в части контроля по использованию по назначению и сохранности муниципального имущества;

2.2.35. Организация и проведение балансовых комиссий, проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности в отношении подведомственных предприятий, учреждений.

2.2.36. Участие в реструктуризации долгов и в проведении финансового оздоровления муниципальных предприятий, обеспечение условий реализации процедур ликвидации и банкротства;

2.2.37. Назначение представителей городского округа «город Якутск» в органы управления открытых акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности;

2.2.38. Осуществление полномочий держателя акций (вкладов, долей), закрепленных в управление, а также «Золотой акции»;

2.2.39. Ведение учета (Реестра) договоров доверительного управления, аренды, залога и иного обременения имущества, находящегося в муниципальной собственности, договоров на представление интересов городского округа «город Якутск» в органах управления обществ, часть доли которых находится в муниципальной собственности, осуществление контроля за соблюдением условий указанных договоров;

2.2.40. Осуществление в пределах своей компетенции необходимых действий по устранению нарушений законодательства в области приватизации, управления и распоряжения объектами муниципальной собственности;

2.2.41. Подготовка и внесение предложений к проекту местного

бюджета, в том числе по реализации социально-технических нормативов (городских минимальных социальных стандартов) жизнеобеспечения города и контролю за исполнением местного бюджета по предмету деятельности Департамента;

2.2.42. Участие в формировании доходной и расходной части местного бюджета, осуществление единой финансовой политики городского округа «город Якутск» при приватизации и использовании муниципальной собственности;

2.2.43. Утверждение перечня муниципального имущества городского округа «город Якутск», предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

2.2.44. Департамент исполняет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает государственные (муниципальные) задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает соответственно от имени Российской Федерации, субъекта

Российской Федерации, муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулируемыми бюджетные правоотношения.

2.2.45. Департамент исполняет бюджетные полномочия получателя бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2.2.46. Осуществляет контроль за целевым освоением средств бюджета городского округа «город Якутск», выделенным немуниципальным, негосударственным организациям на исполнение муниципального задания, а также контроль за целевым освоением бюджетных ассигнований негосударственными организациями, получившими финансовую поддержку из местного бюджета;

2.2.47. Осуществление от имени Окружной администрации города Якутска в установленном порядке управления и распоряжения землями, находящимися в муниципальной собственности, и землями, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»

2.2.48. Осуществление разграничения государственной собственности на землю в городском округе «город Якутск»;

2.2.49. Осуществление ведения единого реестра земель, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск»;

2.2.50. Осуществление регистрации и ведения единого реестра:

- договоров купли-продажи земельных участков;

- договоров аренды земельных участков, заключаемых Департаментом и администрациями пригородных населенных пунктов, входящих в состав городского округа «город Якутск»;

-соглашений о расторжении договоров аренды земельных участков;

- актов о выборе земельных участков.

2.2.51. Обеспечение выбора земельных участков в установленном законодательством порядке и участие в согласовании актов о выборе земельных участков;

2.2.52. Подготовка проектов распоряжений курирующего заместителя главы городского округа «город Якутск» о предоставлении земельных участков, о предварительном согласовании места размещения объекта, о продлении срока аренды земельного участка, об изменении вида разрешенного использования земельных участков, о прекращении прав на земельный участок, об установлении публичного сервитута, об образовании земельных участков (об объединении, разделении земельных участков) - в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена;

2.2.53. Участие в принятии решений о предоставлении земельных

участков, о предварительном согласовании места размещения объекта, о продлении срока аренды земельного участка, об изменении вида разрешенного использования земельных участков, о прекращении прав на земельный участок, об установлении публичного сервитута, об образовании земельных участков (об объединении, разделении земельных участков) - в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.2.54. Подготовка проектов распоряжений курирующего заместителя главы о внесении изменений, дополнений или об отмене распоряжений курирующего заместителя главы о предоставлении земельных участков, о предварительном согласовании места размещения объекта, о продлении срока аренды земельного участка, об изменении вида разрешенного использования земельных участков, о прекращении прав на земельный участок, об установлении публичного сервитута, об образовании земельных участков (об объединении, разделении земельных участков) - в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа "город Якутск", и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.2.55. Подготовка проектов распоряжений курирующего заместителя главы об образовании земельных участков (об объединении, разделении земельных участков) - в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.2.56. Участие в принятии решений об образовании земельных участков (об объединении, разделении земельных участков) - в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.2.57. Подготовка проектов договоров аренды земельных участков и приложений к ним - обременение правами третьих лиц, расчет арендной платы за землю, акт приема-передачи земельных участков - в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.2.58. Подготовка проектов договоров купли-продажи земельных участков, расчеты выкупной цены земельных участков, акты приема-передачи земельных участков - в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.2.59. Изготовление схем расположения земельных участков на кадастровой карте или кадастровом плане соответствующей территории - в

отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.2.60. Осуществление от имени Окружной администрации города Якутска:

- подписания актов согласования границ земельного участка в целях подачи заявлений об учете изменений объектов недвижимости в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Республики Саха (Якутия);

- подписания и подачи в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Республики Саха (Якутия) заявлений, запросов и получение сведений из Государственного кадастра объектов недвижимости, в том числе кадастровые выписки об объектах недвижимости, кадастровые паспорта объектов недвижимости;

- обращения в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Республики Саха (Якутия) с заявлениями о снятии с кадастрового учета временных объектов с Единого кадастра объектов недвижимости.

- подписания и подачи в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия) заявлений, запросов и получения сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе выписок из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, справок о содержании правоустанавливающего документа, выписок из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества на территории, выписок из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о переходе прав на объект недвижимого имущества;

2.2.61. Заключение от имени Окружной администрации города Якутска:

- договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

- договоров купли-продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

- договоров безвозмездного срочного пользования земельными участками, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

- договоров о передаче прав и обязанностей по договорам аренды

земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

- соглашений об установлении частного сервитута на земельных участках.

2.2.62. Подписание актов приема-передачи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земель, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.2.63. Подготовка проектов решений о предварительном согласовании мест размещения объектов, утверждающих акты о выборе земельных участков для строительства, а в необходимых случаях и для установления их охранных и санитарно-защитных зон, а также участвует в принятии таких решений;

2.2.64. Осуществление от имени Окружной администрации города Якутска юридических действий по прекращению прав граждан и юридических лиц на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск», в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

2.2.65. Осуществление работы по установлению публичных сервитутов в отношении земельных участков для обеспечения нужд местного самоуправления или местного населения в городском округе «город Якутск» и участвует от имени Окружной администрации города Якутска в принятии решений Окружной администрации города Якутска в установлении публичных сервитутов;

2.2.66. Осуществление юридических действий по установлению частных сервитутов на земельных участках, расположенных на территории городского округа «город Якутск», по установлению ограничений прав на землю в городском округе «город Якутск»;

2.2.67. Осуществление работы по резервированию земельных участков для муниципальных нужд в городском округе «город Якутск» и участие от имени Окружной администрации города Якутска в принятии решений Окружной администрации города Якутска о резервировании земельных участков для муниципальных нужд;

2.2.68. Подготовка проектов решений Окружной администрации города Якутска об изъятии земельных участков для муниципальных нужд, в том числе путем выкупа, и участие от имени Окружной администрации города Якутска в принятии решений Окружной администрации города Якутска об изъятии земельных участков для муниципальных нужд, в том числе путем выкупа.

2.2.69. Разработка проектов нормативных актов Якутской городской Думы об установлении ставок арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности городского округа «город

Якутск», и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск», а также сроки внесения арендной платы за такие земли и льготы по арендной плате в части, поступающей в местный бюджет;

2.2.70. Разработка проектов нормативных правовых актов Якутской городской Думы об установлении ставок земельного налога, порядка и сроков уплаты земельного налога в городском округе «город Якутск»;

2.2.71. От имени Окружной администрации города Якутска дача согласий на передачу прав и обязанностей по договору аренды земельного участка третьим лицам, в том числе сдачу арендных прав земельного участка в залог, внесение их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также на передачу в субаренду;

2.2.72. Ведение реестра арендаторов земельных участков в городском округе «город Якутск», подготовка расчетов арендной платы за землю в городском округе «город Якутск», учет арендной платы за землю;

2.2.73. Разработка и выполнение в установленном порядке муниципальных целевых и ведомственных программ в сфере деятельности Департамента;

2.2.74. Заключение охранных обязательств и охранных договоров на использование объектов культурного наследия местного значения, порядок и условия их использования, осуществляет контроль над их выполнением; согласование проектов землеустроительных, земляных и иных работ на территории объектов культурного наследия местного значения;

2.2.75. Взаимодействие с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по имущественным и земельным вопросам городского округа «город Якутск», относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Саха (Якутия);

2.2.76. Организация подготовки и переподготовки кадров, квалификационных аттестаций работников подведомственных учреждений;

2.2.77. Формирование и размещение заказа на подготовку и повышение квалификации кадров для нужд отрасли соответствующей квалификации, обеспечение переподготовки и повышения квалификации работников имущественных и земельных организаций городского округа «город Якутск», организация аттестации руководителей и работников подведомственных организаций, вновь назначаемых руководителей организаций;

2.2.78. Организация составления статистической, бухгалтерской, налоговой, финансовой отчетности и иной отчетности в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

2.2.79. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности

Департамента;

2.2.80. Ведение работы с юридическими и физическими лицами по своевременному поступлению неналоговых доходов с последующим составлением заключения о состоянии задолженности;

2.2.81. Осуществление от имени Окружной администрации города Якутска юридических действий по предоставлению и защите интересов городского округа «город Якутск» в сфере поступлений неналоговых доходов в местный бюджет;

2.2.82. Обращение в арбитражный суд с заявлением от имени Окружной администрации города Якутска о признании должника несостоятельным (банкротом);

2.2.83. Представление интересов Окружной администрации города Якутска как кредитора (конкурсного кредитора) в делах о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований Окружной администрации города Якутска по денежным обязательствам;

2.2.84. Обращение в арбитражный суд и суды общей юрисдикции с заявлением от имени Окружной администрации города Якутска о расторжении договора аренды земельного участка и/или об изъятии земельного участка в случае задолженности арендатора по арендным платежам перед арендодателем;

2.2.85. Подготовка и подписание требования о включении в реестр кредиторов от имени Окружной администрации города Якутска и ее структурных подразделений.

2.3. Департамент в целях реализации своих функций имеет право:

2.3.1. Разрабатывать и вносить в установленном порядке предложения по передаче объектов федеральной и государственной собственности в муниципальную собственность;

2.3.2. Разрабатывать и вносить в установленном порядке предложения по передаче объектов муниципальной собственности в федеральную и государственную собственность;

2.3.3. Обеспечивать приобретение в интересах городского округа «город Якутск» способами, предусмотренными действующим законодательством, имущества, в том числе объектов недвижимости;

2.3.4. Управлять и распоряжаться объектами муниципальной собственности, передавая их по гражданско-правовым договорам субъектам гражданских прав в порядке, установленном действующим законодательством, и контролировать их исполнение;

2.3.5. Осуществлять контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и других нормативных актов в сфере приватизации, учета, управления, распоряжения и использования муниципальной собственности субъектами гражданских прав и обязанностей;

2.3.6. Совместно с иными органами и (или) подразделениями Окружной администрации города Якутска вносить главе городского округа «город Якутск» представления о создании, реорганизации и ликвидации

муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, обществ с долей участия городского округа «город Якутск» в соответствии с установленным законодательством порядком;

2.3.7. Выступать учредителем хозяйственных обществ, фондов, приобретать акции (доли, вклады) в уставном капитале хозяйственных обществ в отношении которых Департамент наделен правами функционального руководства и развитие которых определяется задачами социально-экономического развития городского округа;

2.3.8. Являться держателем акций (долей, вкладов), векселей;

2.3.9. В случаях, предусмотренных планами приватизации предприятий, обменивать акции, принадлежащие городскому округу «город Якутск», на акции других акционерных обществ;

2.3.10. Осуществлять проведение плановой инвентаризации объектов недвижимости и земельного фонда на территории городского округа «город Якутск»;

2.3.11. Организовывать проведение рыночной оценки объектов муниципальной собственности и иного имущества, приобретаемого или получаемого по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством в муниципальную собственность;

2.3.12. Выявлять, проводить учет и принимать бесхозяйное имущество, передаваемое субъектами гражданских прав и обязанностей, и перешедшее в порядке наследования имущество;

2.3.13. Участвовать в разработке, проводить анализ, экспертизу и координацию научных и технических проектов и программ в сфере недвижимости, проводимых с использованием средств местного бюджета;

2.3.14. Готовить и проводить семинары, совещания и другие мероприятия для всех заинтересованных лиц по предмету деятельности Департамента;

2.3.15. Запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления, унитарных предприятий и учреждений, хозяйствующих субъектов необходимые материалы и сведения по вопросам приватизации, управления и распоряжения муниципальной собственностью, информацию о реализации (списании) находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимости;

2.3.16. Запрашивать в установленном порядке у органов по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и иных органов информацию о правах на объекты недвижимого имущества и сделках с ними в объеме, необходимом для организации управления муниципальным имуществом, его учета и ведения Реестра;

2.3.17. Представительствовать в суде, в том числе обращаться с исками от имени городского округа «город Якутск» в защиту имущественных прав и законных интересов по вопросам приватизации, управления, распоряжения и использования муниципального имущества городского округа «город Якутск», включая земельные участки, в том числе по вопросам:

- признания права муниципальной собственности на имущество;
- признания недействительными сделок по распоряжению находящимся в муниципальной собственности имуществом;
- признания недействительными нормативных и ненормативных актов государственных и муниципальных органов;
- возмещения материального ущерба и иных убытков, причиненных Департаменту и городскому округу «город Якутск» неправомерными действиями физических и юридических лиц;
- взыскания задолженности по арендной плате и расторжения договоров аренды муниципального имущества городского округа «город Якутск», в том числе земельных участков, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, в пределах своих полномочий;
- истребования в муниципальную собственность из чужого незаконного владения муниципального имущества, в том числе земельных участков;
- по иным вопросам, вытекающим из управления, распоряжения и использования муниципальной собственностью городского округа «город Якутск».

2.4. В целях реализации возложенных на него задач и обеспечения осуществления своих функций Департамент наделяется следующими правами:

2.4.1. Разрабатывать и вносить в установленном порядке предложения по передаче земель федеральной и государственной собственности в муниципальную собственность;

2.4.2 . Разрабатывать и вносить в установленном порядке предложения по передаче земель в федеральную и государственную собственность;

2.4.3. Вносить в установленном порядке предложения о приобретении земельных участков в интересах городского округа «город Якутск» способами, предусмотренными действующим законодательством;

2.4.4. Осуществлять в своей компетенции управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и землями, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.4.5. Осуществлять государственную регистрацию муниципальных земель в государственном органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2.4.6. Осуществлять разграничение государственной собственности на землю в городском округе «город Якутск»;

2.4.7. Разрабатывать и вносить в установленном порядке проекты представительного органа местного самоуправления городского округа «город Якутск», регулирующие земельные правоотношения в городском округе «город Якутск» (порядок предоставления земельных участков для строительства и для целей, не связанных со строительством; порядок предоставления в собственность земельных участков; порядок приобретения

прав на землю собственниками зданий, строений, сооружений; об установлении минимальных и максимальных размеров земельных участков и т.д.);

2.4.8. Разрабатывать и вносить в установленном порядке проекты представительного органа местного самоуправления городского округа «город Якутск» о порядке определения цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», в случаях их продажи собственниками зданий, строений, сооружений и их оплаты;

2.4.9. Разрабатывать и вносить в установленном порядке проекты решений представительного органа местного самоуправления городского округа «город Якутск» об установлении границ населенных пунктов городского округа «город Якутск»;

2.4.10. Разрабатывать и заключать соглашения об установлении частного сервитута на земельные участки, находящиеся в городском округе «город Якутск»;

2.4.11. Разрабатывать и вносить в установленном порядке предложения по процедуре оформления правоустанавливающих документов на земельные участки на территории городского округа «город Якутск»;

2.4.12. Осуществлять в пределах своих полномочий контроль над соблюдением требований законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), городского округа «город Якутск» в сфере управления, распоряжения и использования земель в городском округе «город Якутск» предприятиями и учреждениями независимо от форм собственности и их ведомственной подчиненности;

2.4.13. В пределах своей компетенции определять механизмы оценки городских территорий, совершенствовать систему платного использования земельными ресурсами городского округа «город Якутск»;

2.4.14. Принимать участие в разработке, проведении анализа, экспертизы и координации научных и технических проектов и программ в сфере земельных отношений, проводимых с использованием средств местного бюджета;

2.4.15. Осуществлять подготовку и выдачу расчетов арендной платы за землю в городском округе «город Якутск», выдачу справок по задолженности арендной платы за землю;

2.4.16. Осуществлять учет арендной платы за землю, а также функции, связанные с ведением реестра арендаторов земельных участков, расчетом и учетом арендной платы за землю в городском округе «город Якутск»;

2.4.17. Осуществлять прием заявлений, обращений от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений по вопросам в сфере имущественных и земельных правоотношений;

2.4.18. Осуществлять работу по формированию земельных участков для проведения торгов (конкурсов и аукционов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности городского округа «город Якутск», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в городском округе «город Якутск»;

2.4.19. Осуществлять работу по формированию документов, необходимых для проведения аукционов на право заключения договоров о развитии застроенной территории;

2.4.20. Принимать участие в пределах компетенции Департамента в создании и работе координационных, консультативных органов, общественных советов и ассоциаций, экспертных групп, фондов и других структур;

2.4.21. Создавать при Департаменте координационные (совещательные) органы (советы, совещания, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности;

2.4.22. Проводить конференции, советы, совещания, симпозиумы, встречи, выставки, ярмарки, организовывать другие мероприятия по вопросам, отнесенным к его компетенции;

2.4.23. Привлекать на договорной основе в установленном порядке научные коллективы, высшие учебные заведения, коммерческие организации, а также отдельных специалистов и экспертов для подготовки предложений, проектов, программ и прогнозов;

2.4.24. Заслушивать сообщения (отчеты) руководителей подведомственных учреждений, предприятий;

2.4.25. Проводить служебные расследования и получать от руководителей и должностных лиц подведомственных учреждений письменные объяснения по вопросам в установленной сфере деятельности, возникающим в ходе проверок;

2.4.26. В рамках своих полномочий взаимодействовать с научными, образовательными и иными учреждениями, организациями, предприятиями всех форм собственности, общественными организациями, средствами массовой информации;

2.4.27. Привлекать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) внебюджетные источники финансирования для реализации программ в сфере повышения эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

2.4.28. Осуществлять в ходе реализации программ в сфере повышения эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами оперативное регулирование в сфере использования финансовых средств;

2.4.29. Возлагать часть функций Департамента на подведомственные казенные учреждения, а также организовывать, координировать и контролировать деятельность подведомственных учреждений по исполнению переданных полномочий по согласованию с главой ГО "город Якутск";

2.5. При выполнении целей, задач и функций Департамент обязан:

2.5.1. В установленном порядке отчитываться о результатах своей

деятельности перед главой городского округа «город Якутск» и представлять по требованию информацию в Якутскую городскую Думу;

2.5.2. В случае нарушения действующего законодательства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также нанесения ущерба экономическим интересам муниципальному образованию городского округа «город Якутск» при заключении имущественных сделок с участием муниципальной собственности принимать все возможные правовые меры по защите интересов городского округа «город Якутск»;

2.5.3. Принимать в пределах своей компетенции меры по устранению нарушений законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) в сфере приватизации, управления, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе путем предъявления соответствующих исков в суд, арбитражный суд и направления материалов в правоохранительные органы для привлечения к ответственности виновных лиц;

2.5.4. Вести Реестр муниципальной собственности городского округа «город Якутск»;

2.5.5. Вести реестр муниципальных земель;

2.5.6. Осуществлять контроль за соблюдением покупателями, арендаторами, другими пользователями объектов муниципальной собственности условий заключенных с ними договоров купли-продажи, аренды и иных договоров пользования и в необходимых случаях принимать меры для изменения условий указанных договоров либо их расторжения в установленном порядке;

2.5.7. Рассматривать заявления, обращения, пожелания по предмету деятельности Департамента, принимать меры, обеспечивающие восстановление нарушенных прав;

2.5.8. Обеспечивать контроль за своевременным и полным поступлением в местный бюджет неналоговых доходов, администрируемых Департаментом;

2.5.9. Резервировать и изымать земельные участки, в том числе путем выкупа, в границах городского округа «город Якутск» для муниципальных нужд;

2.5.10. Осуществлять контроль за соблюдением собственниками земельных участков, арендаторами земельных участков, землепользователями и землевладельцами условий заключенных с ними договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного срочного пользования и, в необходимых случаях, принимать меры для изменения условий указанных договоров либо их расторжения в установленном порядке;

2.5.11. Осуществлять контроль за использованием и охранной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых на территории городского округа город Якутск».

2.5.12. Соблюдать все требования законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и других актов, регулирующих деятельность Департамента.

3. Организация деятельности

3.1. Департамент возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой городского округа «город Якутск».

Начальник Департамента несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Департамент, и надлежащую реализацию функций, отнесенных к компетенции Департамента.

3.2. Департамент осуществляет свою деятельность на основе единоначалия.

3.3. Начальник Департамента может иметь заместителя (заместителей), назначаемого (назначаемых) на должность и освобождаемых от должности главой городского округа «город Якутск».

3.4. Начальник Департамента:

3.4.1. Организует, координирует и контролирует работу Департамента, подведомственных учреждений, предприятий и организаций;

3.4.2. Без доверенности действует от имени Департамента, представляет его во всех органах и организациях, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством;

3.4.3. Утверждает бюджетную смету расходов на содержание аппарата Департамента и подведомственных учреждений в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «город Якутск»;

3.4.4. Подписывает документы, исходящие от имени Департамента;

3.4.5. Проводит в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

3.4.6. Рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним необходимые меры, организует приемы граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

3.4.7. Издаёт в пределах компетенции Департамента приказы и распоряжения, обязательные для исполнения лицами, замещающими должности с установленным кругом обязанностей по обеспечению реализации функций Департамента, а также руководителями и работниками подведомственных учреждений, утверждает регламент Департамента, инструкции, иные документы по вопросам организации деятельности Департамента и подведомственных учреждений;

3.4.8. На основании доверенности Окружной администрации города Якутска может осуществлять прием на работу руководителей подведомственных муниципальных учреждений, заключать с ними, изменять и прекращать трудовые договоры, применять к ним меры дисциплинарного взыскания;

3.4.9. Обеспечивает выполнение правил внутреннего трудового распорядка в Департаменте, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской трудовой дисциплины;

3.4.10. Определяет функциональные обязанности сотрудников

Департамента, утверждает их должностные инструкции, контролирует их деятельность;

3.4.11. Утверждает должностные инструкции руководителей муниципальных учреждений городского округа "город Якутск" и иных подведомственных учреждений;

3.4.12. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность средств и материальных ценностей;

3.4.13. Осуществляет иные полномочия по реализации функций Департамента.

3.5. Начальник Департамента несет ответственность за:

3.5.1. Надлежащее выполнение возложенных на Департамент задач и функций;

3.5.2. Эффективное и целевое использование выделенных бюджетных средств;

3.5.3. Достоверность и своевременное представление установленной отчетности;

3.5.4. Законность осуществляемых Департаментом действий;

3.5.5. Соблюдение установленных правил работы с документами;

3.5.6. Соблюдение законодательства о муниципальной службе;

3.5.7. Соблюдение работниками Департамента служебной и трудовой дисциплины.

3.6. Распоряжения, приказы, требования и предписания руководителя Департамента, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для структурных подразделений Департамента, муниципальных предприятий и учреждений, находящихся в собственности городского округа «город Якутск», и хозяйственных обществ с долей участия городского округа «город Якутск».

Приказы и распоряжения руководителя Департамента не могут противоречить Уставу городского округа «город Якутск» и иным правовым актам городского округа «город Якутск».

3.7. В отсутствие начальника Департамента его обязанности, включая право подписи, в соответствии с распоряжением главы городского округа «город Якутск» может исполнять его заместитель.

3.8. Заместитель начальника Департамента в соответствии с распределением обязанностей:

3.8.1. Рассматривает конкретные вопросы основных направлений деятельности Департамента;

3.8.2. Координирует и контролирует работу курируемых отделов и иных структурных подразделений Департамента;

3.8.3. Дает указания по вопросам деятельности курируемых отделов, иных структурных подразделений Департамента, проверяет их исполнение, подписывает иски, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с положениями об отделах.

3.9. Сотрудники структурных подразделений Департамента действуют от имени Департамента перед третьими лицами на основании доверенности,

выданной руководителем Департамента, в рамках полномочий, установленных настоящим Положением и положениями о структурных подразделениях Департамента.

3.10. Для учета использования финансовых средств Департамент передает в установленном порядке ведение бухгалтерского учета муниципальному казенному учреждению.

3.11. Департамент как уполномоченный орган Окружной администрации города Якутска может выступить учредителем муниципального учреждения по содействию в обеспечении деятельности Департамента.

3.12. Штатное расписание Департамента утверждается главой городского округа «город Якутск» после согласования с Уполномоченным органом Окружной администрации города Якутска.

Трудовые договоры с муниципальными служащими, являющимися сотрудниками Департамента, заключает глава городского округа «город Якутск».

3.13. Сотрудники Департамента несут персональную ответственность за законность и качество принимаемых решений, за соблюдение конфиденциальности информации, ставшей известной в ходе выполнения должностных обязанностей.

В случае злоупотребления служебным положением, за разглашение конфиденциальной информации, иные нарушения сотрудники Департамента могут быть привлечены к дисциплинарной и иной ответственности, предусмотренной действующим законодательством.

3.14. Департамент в соответствии с настоящим Положением наделяется правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций. Департамент подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

Департамент имеет печать с изображением герба городского округа «город Якутск» и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, самостоятельный баланс, смету расходов, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Наименование Департамента - Департамент имущественных и земельных отношений Окружной администрации города Якутска.

Сокращенное наименование Департамента - ДИиЗО ОА г. Якутска.

3.16. Финансовое обеспечение деятельности Департамента осуществляется за счет средств бюджета городского округа "город Якутск".

3.17. Место нахождения Департамента: 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пр. Ленина, 15.

4. Реорганизация и прекращение деятельности

4.1. Реорганизация и прекращение деятельности Департамента осуществляются на основании решения Якутской городской Думы, принятого в установленном порядке, по представлению главы городского

округа «город Якутск».

4.2. При реорганизации или ликвидации Департамента Департамент обязан обеспечить сохранность сведений, содержащих государственную тайну, и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, противодействий технической разведке, охраны и пожарной безопасности.

4.3. При реорганизации или прекращении деятельности Департамента всем работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае реорганизации преемником всех прав и обязательств Департамента является орган, уполномоченный осуществлять распоряжение муниципальным имуществом.

4.5. При реорганизации Департамента архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику.

Руководитель аппарата
Якутской городской Думы



А.В. Васильев