

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
“ГОРОД ЯКУТСК”



“ДЬОКУУСКОЙ КУОРАТ”
КУОРАТТААБЫ УОКУРУК

ЯКУТСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ

О внесении изменений в Положение о порядке совершенствования порядка учета муниципального имущества городского округа «город Якутск», утвержденное решением Якутской городской Думы от 28 апреля 2009 года №РЯГД-17-6

Принят решением
Якутской городской Думы
от 10 июня 2015г. РЯГД-18-7

1. Внести в Положение о порядке совершенствования порядка учета муниципального имущества городского округа «город Якутск», утвержденного решением Якутской городской Думы от 28 апреля 2009 года №РЯГД-17-6, изменения:

1.1. Абзац восьмой, девятый пункта 1.1 изложить в редакции:

- решение Якутской городской Думы от 11 июня 2014 года №РЯГД-8-6 «Об утверждении Положения о Департаменте имущественных и земельных отношений Окружной администрации города Якутска»;

- постановление Окружной администрации города Якутска от 16 июля 2014 года №193п «Об утверждении регламента Окружной администрации города Якутска в новой редакции»;

1.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3 Реестр включает сведения об Объектах учета Реестра (далее – именуются - Объекты учета). Объектами учета являются:

- недвижимое имущество (жилое и нежилое помещение, земельный участок, объекты инженерной инфраструктуры или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение или иной объект незавершенного строительства, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- движимое имущество (транспортные средства, специализированная техника, либо иное имущество, не относящееся к недвижимости);

- юридические лица (орган местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы - структурные подразделения Окружной

администрации города Якутска с правом юридического лица, муниципальное казенное учреждение, муниципальное бюджетное учреждение, муниципальное автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, муниципальное казенное предприятие, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады), в уставном (складочном) капитале которых принадлежат городскому округу «город Якутск», или иное юридическое лицо, либо физическое лицо, которому муниципальное имущество принадлежит на соответствующем вещном праве или в силу закона).»;

1.3. В пункте 1.5 слова «правовыми актами окружной администрации города Якутска и Якутской городской Думы» заменить словами «муниципальными правовыми актами городского округа «город Якутск»;

1.4. Пункты 1.7 - 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.7 Имущественный комплекс городского округа «город Якутск» составляет:

- имущество, составляющее муниципальную казну городского округа «город Якутск»;

- имущество, закрепленное за муниципальными казенными учреждениями; муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями,

- имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями;

- имущество, закрепленное за отраслевыми (функциональными) органами - структурными подразделениями Окружной администрации города Якутска с правами юридического лица;

- имущество, переданное во временное пользование, владение по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, а также муниципальными правовыми актами городского округа «город Якутск» и/или учитываемое такими юридическими лицами на самостоятельном балансе;

- иное имущество, в отношении которого городской округ «город Якутск» или муниципальные юридические лица имеют права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), а также муниципальными правовыми актами городского округа «город Якутск»;

- финансовые права и обязанности городского округа «город Якутск», возникающие при управлении объектами учета.

1.8 Регистрация вещных прав в отношении объектов учета, а также ведение бухгалтерского учета имущественного комплекса городского округа «город Якутск» соответственно возлагается на муниципальные казенные учреждения, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные предприятия, отраслевые (функциональные) органы - структурные подразделения Окружной администрации города Якутска и иные лица, которым имущество передано во временное

пользование, владение по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством, а также правовыми актами городского округа «город Якутск»»;

1.5. В пункте 1.9 заменить слова «Департаментом имущественных отношений окружной администрации города Якутска» словами «Департаментом имущественных и земельных отношений Окружной администрации города Якутск.»;

1.6. В пункте 2.2.1 внести следующие изменения:

1.6.1. во втором абзаце слова «распорядительными документами администрации городского округа «Город Якутск/Департамента» заменить словами «муниципальными актами городского округа «город Якутск», Департамента»;

1.6.2. абзац третий исключить;

1.7. Пункты 2.2.2-2.2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2.2 Сбор данных по основным средствам юридических лиц, за которыми закреплено муниципальное имущество, осуществляется посредством:

а) сбора данных, не реже 1 раза в год с помощью предоставленной программы DataStrech по сбору отчетности, с помощью которой предоставляется вся информация по реквизитам юридического лица, стоимости и движению объектов, подлежащих учету, и вводится в программный комплекс по учету муниципального имущества;

б) выявления нарушений движений объектов учета в программном комплексе по учету муниципального имущества;

в) после прекращения права собственности городского округа «город Якутск» на имущество лицо, которому оно принадлежало на соответствующем вещном праве, в 2-х недельный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права представляет информацию для исключения из Реестра сведений об имуществе в Департамент:

- информацию (заявление) о прекращении права собственности городского округа «город Якутск» на имущество;

- надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего прекращение права собственности городского округа «город Якутск» на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права на имущество.

г) в случае прекращения права собственности городского округа «город Якутск» на имущество в результате процедуры банкротства его правообладателя, указанные записи и копия документа представляются правообладателем в Департамент в 2-х недельный срок со дня получения определения арбитражного суда о прекращении производства по делу банкротства.

В случае выявления нарушений учетной политики, юридическими лицами, а также отраслевыми (функциональными) органами - структурными подразделениями с правами юридических лиц, за которыми закреплено муниципальное имущество, Департамент обязан предоставить информацию о

нарушении главе городского округа «город Якутск» и заместителю главы, курирующего данный отраслевой (функциональный орган - структурное подразделение (юридическое лицо), в срок не менее 5 (пяти) рабочих дней, в виде служебной записки с представлением о применении дисциплинарного взыскания согласно Трудовому кодексу РФ по отношению к руководителю данного структурного подразделения или юридического лица.»;

2.2.3 Данные об объектах учета, исключаемые из банка данных, архивируются. Архивирование производится не реже 1 раза в квартал. Архивированные данные подлежат учету в Архиве Департамента в соответствии с действующим законодательством. Доступ к архивированным данным определяется Департаментом.»;

1.8. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3 Объекты учета подлежат внесению в Реестр на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами городского округа «город Якутск».

При наличии оснований для внесения Объекта учета в Реестр, Департамент издает соответствующий правовой акт.

В связи с внесением Объекта учета (земельные участки, здания и постройки, объекты незавершенного строительства, инженерная инфраструктура, транспорт) в Реестр балансодержателю или иному лицу, которому Объект учета передан по основаниям, предусмотренным законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа «город Якутск», по его заявлению Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подачи такого заявления представляет выписку из Реестра муниципальной собственности городского округа «город Якутск»;

1.9. Абзац первый, второй пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«Сверка информации Реестра по итогам годовой инвентаризации производится Департаментом ежегодно не позднее 01 сентября текущего года по данным прошедшего финансового года на основании данных, предоставляемых организациями.

В указанных целях руководители муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, структурных подразделений Окружной администрации города Якутска и иные лица в пользовании, владении, управлении или иным основаниям, передано муниципальное имущество, ежегодно обязаны в срок не позднее 01 августа по истечении финансового года представить соответствующую информацию в электронном виде, подтверждаемую балансовыми отчетами предприятия (учреждения), сведениями технической инвентаризации, свидетельствами государственной регистрации прав, данными инвентаризации и другими документами.»;

1.10. Пункт 2.5 исключить;

1.11. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок предоставления информации, содержащейся в Реестре

3.1. Сведения об объектах учета, содержащиеся в Реестре, носят открытый характер и могут быть представлены любым заинтересованным лицом на безвозмездной основе.

Сведения из Реестра могут быть представлены в виде: выписки из Реестра, справки по отдельно запрашиваемым сведениям из Реестра, уведомления об отсутствии данных по запрашиваемому объекту и/или запрашиваемой информации об объекте, об отсутствии объекта в Реестре).

3.2. Запрос о предоставлении информации из Реестра оформляется в свободной форме или на бланке, форма которого устанавливается Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению информации из Реестра. Запрос о предоставлении информации из Реестра должен содержать:

- сведения о заявителе, в том числе: фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя, либо наименование юридического лица, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, место нахождения юридического лица;

- характеристику объекта учета, в отношении которого запрашиваются сведения об объекте учета, позволяющие его однозначно определить - наименование объекта и месторасположение (адрес);

- указание на необходимое количество экземпляров выписок;

- подпись заявителя - физического лица либо руководителя юридического лица, иного уполномоченного лица.

3.3. Предоставление информации из Реестра осуществляется по установленной форме, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления в Департамент надлежащим образом оформленного запроса и иных необходимых документов.

Информация о наличии в Реестре муниципального имущества выдается в виде информации в письменной форме, информация о конкретном имуществе - в виде выписки из Реестра.

Если имущество, информация о котором запрашивается, в Реестре не значится, заинтересованному лицу (заявителю) направляется соответствующее уведомление об отсутствии в Реестре сведений о запрашиваемом имуществе.

3.4. Департамент ведет журнал учета информации (далее - Журнал), выданной из Реестра. Ведение журнала осуществляется на бумажном носителе. Журнал учета предназначен для учета запросов (заявлений) о предоставлении информации и фактов выдачи информации Департаментом. Журнал содержит графы: порядковый номер поступившего запроса, дата приема, сведения о лице, направившем запрос, краткое содержание запроса, результат рассмотрения, получатель. Листы журнала должны быть пронумерованы и прошиты.»;

1.12. Раздел 4 исключить;

1.13. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2 Должностные лица Департамента, несут ответственность за достоверность предоставляемой информации об объектах учета в

соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.»;

1.14. По тексту слова «городской округ «Город Якутск» заменить словами «городской округ «город Якутск» в соответствующем падеже.

2. Настоящий нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
городского округа «город Якутск»



А.С. Николаев

г. Якутск, 10 июня 2015г.
№ 249-НПА