

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
“ГОРОД ЯКУТСК”



“ДЬОКУУСКОЙ КУОРАТ”
КУОРАТТААҤЫ УОКУРУК

НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ЯКУТСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Положение

об организации отдыха детей в каникулярное время в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск»

Принят
решением Якутской городской Думы
от 11 июня 2014г. РЯГД-8-3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и требования к организации отдыха детей в каникулярное время.

1.2. Организация отдыха детей на территории города Якутска регламентируется следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 1992 года № 293 «Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности» (вместе с «Инструкцией по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися общеобразовательных школ и профессиональных училищ, воспитанниками детских домов и школ-интернатов, студентами педагогических училищ Российской Федерации», «Примерным положением о лагере юных туристов»);

- Приказ Министерства образования РФ от 13 июля 2001 года № 2688 «Об утверждении Порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»;

- Письмо Минздравсоцразвития России от 14 ноября 2011 года № 18-2/10/1-7164 «О Типовом положении о детском оздоровительном лагере»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17 марта 2003 года № 20 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1204-03 (вместе с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей. СанПиН 2.4.4.1204-03», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ от 16 марта 2003 года, зарегистрировано в Минюсте РФ 21.03.2003 № 4303);

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19 апреля 2010 года №25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10» (Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул);

- Постановление Правительства РС(Я) от 25 декабря 2013 года № 477 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления»;

- Данное положение.

1.3. Порядок финансирования, подготовки, функционирования и контроля работы летних оздоровительных лагерей всех типов ежегодно устанавливается распоряжением Окружной администрации города Якутска.

1.4. Основными задачами организации летнего оздоровительного отдыха детей являются:

- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

- организация содержательного отдыха и досуга детей;

- сохранение и укрепление здоровья детей;

- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;

- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности;

- иные социальные цели в соответствии с законодательством Российской Федерации и календарным учебным графиком.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- каникулярное время - время осенних, зимних, весенних, летних каникул обучающихся муниципальных образовательных организаций,

ежегодно определяемое нормативными документами Управления образования Окружной администрации города Якутска в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Саха (Якутия);

- формы организации отдыха детей - различные виды образовательной и досуговой деятельности детей в каникулярное время средствами культуры, туризма и спорта, направленные на физическое, интеллектуальное и нравственное развитие личности ребенка, а именно, профильные лагеря (смены), лагеря с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха, оздоровительные лагеря, туристские походы, экспедиции и экскурсии (путешествия);

- детский загородный стационарный оздоровительный лагерь (ДЗСОЛ) - форма оздоровительной и образовательной деятельности с детьми и подростками, организуемая на стационарной базе с круглосуточным пребыванием, в отдельных случаях с дневным пребыванием;

- дачи для детей дошкольного возраста (детская дача) - форма оздоровительной и развивающей деятельности с детьми дошкольного возраста, проводимая на стационарной базе;

- лагерь дневного пребывания - форма оздоровительной, досуговой и (или) образовательной деятельности с обучающимися общеобразовательных организаций и воспитанниками организаций дополнительного образования с пребыванием детей в дневное время; организуется на базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, спортивных сооружений, учреждений по месту жительства детей и подростков, иных образовательных, туристических, досуговых учреждений, учреждений культуры и спорта, других организаций;

- организатор отдыха - Окружная администрация города Якутска и (или) ее органы управления (структурные подразделения) в области образования, культуры, спорта, туризма, молодежной политики, а также подведомственные им учреждения, имеющие право на получение бюджетных средств в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий год.

1.6. Содержание, формы и методы работы лагерей и дач определяются с учетом интересов детей.

1.7. В лагеря и дачи не могут быть приняты дети с отклонениями в состоянии здоровья и дети с инфекционными заболеваниями, включенными в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

1.8. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

1.9. В лагерях и дачах создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

1.10. Лагерь и дача могут быть организованы с круглосуточным либо дневным пребыванием детей.

1.11. При формировании лагеря и дачи обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

1.12. В лагерях и дачах не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря определяются с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

Приемка лагерей и дач для детей с круглосуточным пребыванием осуществляется после заключения договоров муниципальными образовательными учреждениями городского округа «город Якутск» с частными охранными организациями.

Приемка лагерей и дач должна осуществляться после заключения договоров с медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) по специальности «педиатрия».

Лагерями и дачами обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере.

Организация оказания медицинской помощи детям в лагерях и дачах возлагается на руководителя лагеря.

В лагерях и дачах должны приниматься меры по обеспечению требований пожарной безопасности, организовано обучение персонала лагерей и дач по программам пожарно-технического минимума. Руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа «город Якутск», за которыми закреплены лагеря и дачи, обеспечивают проведение противопожарного инструктажа персонала и практические тренировки по эвакуации.

Укомплектование лагерей педагогическими и медицинскими кадрами организуется с подтверждающими соответствующий уровень профессиональной подготовки документами.

2. Организация лагеря дневного пребывания

2.1. Лагерь дневного пребывания организуется на базе общеобразовательных организаций, организаций дополнительного

образования детей, спортивных сооружений, учреждений по месту жительства детей и подростков, иных образовательных, туристских, досуговых учреждений, учреждений культуры и спорта, других организаций.

2.2. Лагерь дневного пребывания проводится для детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет.

2.3. Продолжительность смены лагеря летом - не менее 21 дня, в осенние, зимние и весенние каникулы - не менее 7 дней.

2.4. Деятельность лагеря осуществляется в одновозрастных или разновозрастных группах (отрядах), наполняемость которых составляет от 20 человек и более.

В лагерях с дневным пребыванием детей предельная наполняемость групп (отрядов) составляет:

для обучающихся 1 - 4 классов - не более 25 детей,

для остальных школьников - не более 30 детей.

2.5. Питание организуется в столовой организации (учреждения), в которой (ом) открыт лагерь, или, по согласованию с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия), на договорных началах в ближайших объектах общественного питания.

2.6. Начальник лагеря назначается из числа работников организации, на базе которой проводится лагерь, приказом организатора отдыха на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также предоставления финансовой и бухгалтерской отчетности.

2.7. Начальник лагеря вводится при охвате детей свыше 100, а в остальных случаях руководство лагерем может возлагаться на руководителя муниципальной образовательной организации, за которой закреплен лагерь или начальника лагеря.

2.8. Руководитель муниципальной образовательной организации:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;

- издает приказы и распоряжения по смене лагеря;

- утверждает положение о лагере, о чем издает приказ;

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

2.9. Начальник лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях в соответствии с Положением о лагере, утвержденном приказом руководителя муниципальной образовательной организации городского округа «город Якутск»;

- знакомит работников лагеря с их условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их трудовой деятельности;

- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, организацию питания лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах.

2.10. Приемка организации (учреждения), на базе которой (которого) будет организована смена лагеря, осуществляется Межведомственной комиссией по приемке лагерей и летних дач, в состав которой входят представители Управления образования Окружной администрации города Якутска, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия), Отдела надзорной деятельности по городу Якутску Управления надзорной деятельности Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) (далее – ОНД по г.Якутску УНД ГУ МЧС РФ по РС(Я)), Управления образования Окружной администрации города Якутска и других заинтересованных органов с последующим оформлением акта приемки.

2.11. Режим работы лагерей с дневным пребыванием может быть:

- с 8.30 до 14.30 (6-часовой) - с организацией 2-разового питания (завтрак и обед);

- с 8.30 до 18.00 (свыше 6 часов) - с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет и 3-х разового питания (завтрак, обед, полдник).

2.12. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3. Организация работы детских загородных стационарных оздоровительных лагерей (ДЗСОЛ) и дач для детей дошкольного возраста (детская дача)

3.1. Детские загородные стационарные оздоровительные лагеря (ДЗСОЛ) и дачи для детей дошкольного возраста (детской дачи) организуются на стационарной базе.

3.2. ДЗСОЛ организуется для детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет; для детей дошкольного возраста - от 3 - 7 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями. При комплектовании ДЗСОЛ первоочередным правом пользуются дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, при наличии подтверждающих документов.

3.3. Продолжительность смены в ДЗСОЛ - 21 день.

3.4. Деятельность ДЗСОЛ и детской дачи осуществляется в разновозрастных или разновозрастных группах (отрядах), наполняемость ДЗСОЛ составляет от 20 человек и более, наполняемость детской дачи определяется согласно Санитарно-эпидемиологическими правилам, утвержденным Главным государственным санитарным врачом РФ.

В отрядах ДЗСОЛ предельная наполняемость составляет:

от 6 до 9 лет - не более 25 детей;

от 10 до 14 лет - не более 30 детей;

от 15 до 18 лет - не более 25 человек (рекомендована отдельная смена).

3.5. Питание организуется в стационарной столовой ДЗСОЛ и детской дачи по согласованию с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия), Отделом надзорной деятельности по городу Якутску УНД ГУ МЧС РФ по РС(Я), после подписания акта приемки.

3.6. ДЗСОЛ и детская дача самостоятельно определяют программу своей деятельности. Планируя жизнедеятельность детей, коллективы ДЗСОЛ и детской дачи ориентируются на организацию рационального режима питания и отдыха, смену видов, разнообразие форм и содержания досуговой деятельности, на обеспечение возможности выбора индивидуального отдыха, занятий и развлечений, участия в коллективном творчестве каждому ребенку.

3.7. Главным содержанием деятельности ДЗСОЛ является отработка знаний, умений и навыков в определенном виде (видах) социального,

художественного, научно-технического и иных видов творчества; реализация программ детских и молодежных общественных объединений; выполнение коллективных и (или) индивидуальных творческих работ, дополняемых обязательной системой мер по формированию здорового образа жизни.

3.8. Штатное расписание утверждается руководителем муниципальной образовательной организации городского округа «город Якутск», за которой закреплен лагерь или детская дача, исходя из целей и задач, в пределах выделенных бюджетных ассигнований, с учетом внебюджетных источников финансирования. Прием на работу сотрудников лагеря или детской дачи осуществляет начальник лагеря или детской дачи на основании доверенности, выданной руководителем муниципальной образовательной организации городского округа «город Якутск».

3.9. Руководитель муниципальной образовательной организации:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- издает приказы и распоряжения по смене лагеря;
- утверждает положение о лагере, о чем издает приказ;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

3.10. Начальник ДЗСОЛ и детской дачи:

- обеспечивает общее руководство деятельностью, издает приказы и распоряжения по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;
- действует от имени ДЗСОЛ (смены) или детской дачи, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников ДЗСОЛ или детской дачи, знакомит работников лагеря с их условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала ДЗСОЛ и детской дачи по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми; составляет график выхода на работу персонала;
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их трудовой деятельности;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность ДЗСОЛ и детской дачи, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность смены ДЗСОЛ и детской дачи, включая невыполнение функций, определенных уставом ДЗСОЛ и детской дачи, нарушение прав, свобод детей и работников ДЗСОЛ и детской дачи; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность ДЗСОЛ и детской дачи, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в ДЗСОЛ и детской даче, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полной и своевременной информации об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в ДЗСОЛ и детской даче и о предоставляемых детям услугах.

3.11. К педагогической деятельности в ДЗСОЛ и детской даче допускаются лица, имеющие высшее, незаконченное высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

К педагогической деятельности в ДЗСОЛ и детской даче не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.12. Организация оказания медицинской помощи детям в ДЗСОЛ и детской даче возлагается на руководителя ДЗСОЛ и детской дачи.

Право на ведение медицинской деятельности возникает у ДЗСОЛ и детской дачи с момента получения им лицензии на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по специальности «педиатрия» либо при наличии договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность.

ДЗСОЛ и детской дачей обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в ДЗСОЛ и детской даче.

3.13. ДЗСОЛ может иметь профильное направление.

3.14. Проезд группы любой численности к месту проведения смены ДЗСОЛ или детской дачи и обратно, а также во время проведения экскурсий,

выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее 2 педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта. При проезде группы более чем 30 детей число сопровождающих педагогов на каждые 15 детей увеличивается на одного педагога.

3.15. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приема смены ДЗСОЛ и детской дачи определяются соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ применительно к данному ДЗСОЛ или детской даче.

3.16. Приемка организации (учреждения), на базе которой (которого) будет организована смена, осуществляется межведомственной комиссией, в состав которой входят представители Управления образования Окружной администрации города Якутска, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия), Отдела надзорной деятельности по городу Якутску УНД ГУ МЧС РФ по РС(Я), организатора смены ДЗСОЛ и детской дачи, другие заинтересованные органы исполнительной власти с последующим оформлением акта приема.

4. Организация туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествия)

4.1. Туристские походы, экспедиции и экскурсии (путешествия) являются важной формой гуманистического, патриотического, интернационального воспитания, расширения знаний, оздоровления и физического развития детей и молодежи.

4.2. Организация туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) производится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами Российской Федерации. (Приказ Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 1992 года № 293).

4.3. Лагерь может также проводиться в полевых условиях (в палатках), на речных судах, а также с передвижением на иных видах транспорта при соблюдении требований безопасности и с соблюдением санитарных норм и правил.

Предельная наполняемость лагеря палаточного типа 15 детей в каждом отряде.

4.4. Питание организуется непосредственно в полевых условиях с соблюдением требований Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия).

4.5. Проезд группы любой численности к месту проведения смены лагеря туда и обратно, а также во время проведения экскурсий, выездных

соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта. При проезде более тридцати детей число сопровождающих педагогов увеличивается на каждые 10 человек на одного педагога.

5. Порядок финансирования и предоставления отчетности

5.1. Отдых детей в каникулярное время финансируется организатором за счет бюджетных и внебюджетных средств.

5.2. Основным источником финансирования отдыха детей в каникулярное время являются средства бюджета городского округа «город Якутск», Республики Саха (Якутия), федерального бюджета. Приоритетной статьей финансирования организации отдыха является питание детей. Стоимость питания одного ребенка в день устанавливается ежегодно и утверждается распоряжением Окружной администрации города Якутска.

5.3. Родители (законные представители) ребенка, направляемого в лагерь осуществляют внесение платы в соответствии с распоряжением Окружной администрации города Якутска. Право на получение компенсации стоимости путевки в ДЗСОЛ имеет один из родителей (законных представителей) в порядке, установленном распоряжением Окружной администрации города Якутска.

6. Заключительные положения

6.1. Признать утратившим силу постановление окружного Совета города Якутска от 15 марта 2006 года № ПОС-41-17 «Об утверждении Положения об организации отдыха детей в каникулярное время на территории городского округа «Якутск».

6.2. Настоящий нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
городского округа «город Якутск»

г. Якутск, 11 июня 2014 года
№ 187-НПА

  А.С.Николаев